



Im drittgrößten Verkehrsverbund in Baden-Württemberg befördern die Verkehrsunternehmen im KVV jährlich über 170 Millionen Fahrgäste. Stillstand ist somit für uns keine Option. Der KVV organisiert die Verkehre, informiert die Fahrgäste umfangreich und entwickelt das verbundweit gültige Tarifsysteem konsequent weiter. Der Erfolg gibt uns recht. Bestes Beispiel: die Idee einer kombinierten Zweisystem-Stadtbahn, die als Karlsruher Modell in die Geschichte des ÖPNV eingegangen ist. Gemeinsam mit Partnern aus Politik, Wissenschaft und Wirtschaft arbeiten wir an der Mobilität von morgen und entwickeln uns weiter zum Mobilitätsverbund.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit, die gemeinsam mit einem motivierten Team die Weichen für die Zukunft des Unternehmens stellt.

Sachbearbeiter*in Callcenter (m/w/d) in Teilzeit (50%)

Referenznummer: 2024_156_2

UNSER ANGEBOT

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem modernen Verkehrsunternehmen
- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Herausforderung in einem engagierten Team mit netten Kolleginnen und Kollegen
- Umfassende, systematische Einarbeitung
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Bezahlung nach dem Bezirkstarifvertrag für die kommunalen Nahverkehrsbetriebe Baden-Württemberg (BzTV-N BW)
- Eine attraktive betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Interessante Vergünstigungen bei der Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel

IHRE VERANTWORTUNG

- Entgegennahme und Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Beschwerden und Anliegen
- Telefonische Beratung von Kunden in Tarif- und Fahrplanfragen im Bereich des KVV, den angrenzenden Verbänden sowie landesweit im Bereich der BWT
- Erfassen und Kategorisieren der Beschwerden und Anliegen im SAP-Beschwerdeprogramm
- Telefonische Beratung für Vertragsabschlüsse, Vertragsänderungen und bei Kündigungen
- Telefonische Beratung und Bearbeitung im 1. Level in den Bereichen der KVV-Apps
- Selbständige Störungsermittlung interner Anwenderprogramme für die weitere Bearbeitung und Einschätzung der Kundenanliegen
- Mitarbeit in den Kundenzentren mit Kassenverantwortung

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. als Industriekaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau (m/w/d))
- Umfassende Kenntnisse in MS Office (insb. Word, Excel, Outlook)
- Tarifkenntnisse wünschenswert

INSIGHTS FÜR ALLE INTERESSIERTEN PERSONEN

Immer donnerstags von 16:00 – 17:00 Uhr informieren wir digital über die vielfältigen Einstiegs- und Karrieremöglichkeiten in unseren Unternehmen und geben einen Einblick in das Bewerbungsverfahren. Gleichzeitig erfahren Sie, wie der Onboarding-Prozess bei uns abläuft und welche zusätzlichen Benefits Sie neben der Arbeit in einer spannenden Branche bei uns erwarten.



Einfach QR-Code scannen und mehr erfahren.

Link zur Veranstaltung: [Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

Finden Sie sich in diesem Anforderungsprofil wieder und möchten Sie die Chance bei einem modernen Verkehrsunternehmen nutzen, dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung als gebündelte PDF-Datei (unter Angabe der Referenznummer) bis zum 10.11.2024** an die folgende Adresse: bewerbung@kvv.karlsruhe.de

Weitere Informationen über unser Unternehmen finden Sie auf www.kvv.de. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Thomas Seitz unter 0721/ 6107-5814 gerne zur Verfügung.

Wir setzen uns für Chancengleichheit ein.